|  |
| --- |
|  |
|  |
| Formulaire « Rapport sur l’état d’avancement du projet » |
| Rapport sur l’état d’avancement du projet à l’intention du BFC en vue de l’obtention d’une aide financière en faveur d’organisations au sens de l’art. 5, al. 2, LIC pour l’année 2023 |
|  |

Le présent formulaire, destiné au Bureau fédéral de la consommation (BFC), sert de rapport sur l’état d’avancement de projets menés en 2023 par des organisations au sens de l’art. 5, al. 2, LIC, n’ayant pas été achevés au 31 octobre 2023 et pour lesquels des coûts ont toutefois déjà été imputés.

Il doit être retourné au BFC d’ici au **31 octobre 2023**, **de préférence par voie électronique**.

N’hésitez pas à contacter Matthias Gehrig au BFC pour tout renseignement complémentaire : 058 462 31 20, <matthias.gehrig@bfk.admin.ch>.

# Nom du projet

|  |  |
| --- | --- |
| Titre du projet : | Cliquez ici pour saisir votre texte. |

# Informations relatives à l’organisation

|  |  |
| --- | --- |
| Organisation requérante : | Cliquez ici pour saisir votre texte. |
| Interlocuteur : | Cliquez ici pour saisir votre texte. |
| Adresse : | Cliquez ici pour saisir votre texte. |
| NPA : | Cliquez ici pour saisir votre texte. |
| Lieu : | Cliquez ici pour saisir votre texte. |
| Tél. : | Cliquez ici pour saisir votre texte. |
| Courriel : | Cliquez ici pour saisir votre texte. |

# Déroulement du projet

## Raison pour laquelle le projet n’est pas encore achevé

|  |
| --- |
| **Qu’est-ce qui explique que le projet n’a pas pu ou ne peut pas être achevé au 31 octobre ?** |
| Cliquez ici pour saisir votre texte. |

## État d’avancement du projet

|  |
| --- |
| **Quels travaux ont été effectués à ce jour ? Quelles phases du projet ont pu être achevées ? Veuillez vous référer à ce propos aux phases du projet définies au point 3.7 de la demande.** |
| Cliquez ici pour saisir votre texte. |

## Produits (*outputs*)

|  |  |
| --- | --- |
| **Des produits finaux électroniques et/ou imprimés sont-ils déjà disponibles ? Si tel est le cas, lesquels ?**  Remarque : ces produits finaux doivent être joints au rapport sur l’état d’avancement du projet (au format électronique ou papier) | |
|  | **Non**, aucun produit final n’est encore disponible. |
|  | **Oui**, des produits finaux sont disponibles. Il s’agit des suivants : |
|  | Cliquez ici pour saisir votre texte. |

## Communication relative au projet et aux résultats du projet

|  |  |
| --- | --- |
| **Le projet et/ou les résultats intermédiaires du projet ont-ils déjà fait l’objet d’une communication ? Si c’est le cas, quels instruments de communication ont été utilisés ?** | |
|  | **Non**, le projet n’a encore fait l’objet d’aucune communication à ce jour. |
|  | **Oui**, au moyen des instruments de communication suivants : |
|  | Cliquez ici pour saisir votre texte. |

# Poursuite du projet

|  |  |
| --- | --- |
| **Le projet peut-il continuer, de par sa teneur et son financement, comme prévu au départ ? Si ce n’est pas le cas, dans quelle mesure et pour quelles raisons ?** | |
|  | **Oui**, le projet peut continuer, par sa teneur et son financement, comme prévu à l’origine. |
|  | **Non**, la conception et/ou les coûts du projet devraient connaître les changements suivants par rapport à la planification initiale : |
|  | Cliquez ici pour saisir votre texte. |

# Décompte des coûts déjà imputés

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fournissez les données utiles concernant les coûts du projet** déjà imputés. | | | | | | | | | |
| ⮊ Vous trouverez en annexe de plus amples explications sur la manière de remplir ce tableau. | | | | | | | | | |
| *Remarque : les justificatifs (copie des factures) des coûts externes déjà imputés doivent être joints au rapport sur l’état d’avancement du projet.* | | | | | | | | | |
| **Coûts internes du projet** | | | | |  | |  |  | |
| **Activité** | | **Nombre d’heures de travail consacrées au projet** | | **Salaire brut par heure de travail nette** | | **Coût total par heure de travail consacrée au projet** | | | **Coûts** |
| Cliquez ici pour saisir votre texte. | | h | | CHF | | CHF | | | CHF |
| Cliquez ici pour saisir votre texte. | | h | | CHF | | CHF | | | CHF |
| Cliquez ici pour saisir votre texte. | | h | | CHF | | CHF | | | CHF |
| Cliquez ici pour saisir votre texte. | | h | | CHF | | CHF | | | CHF |
| **Total des coûts internes du projet** | | | | |  | |  | | **CHF** |
|  | | |  | |  | |  | |  |
| **Coûts externes du projet** | | | | |  | |  | |  |
|  | | |  | |  | |  | | **Coûts** |
| Coûts de production | | |  | |  | |  | | CHF |
| Coûts de distribution | | |  | |  | |  | | CHF |
| Autres coûts externes du projet : | Cliquez ici pour saisir votre texte. | | | | | | | | CHF |
| **Total des coûts externes du projet** | | | | |  | |  | | **CHF** |
|  | | |  | |  | |  | |  |
| **Coût total du projet** | | |  | |  | |  | | **CHF** |
|  | | |  | |  | |  | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Les coûts imputés jusqu’ici s’écartent-ils de manière notable de ceux prévus dans la demande pour les prestations fournies à ce jour ? Si oui, quel est cet écart et à quoi est-il dû ?** | | |
|  | **Non**, les coûts imputés jusqu’ici sont conformes à ceux prévus dans la demande. | |
|  | **Oui**, les coûts imputés jusqu’ici s’écartent de ceux prévus : | |
|  | Écart : | CHF |
|  | Raison : | Cliquez ici pour saisir votre texte. |

|  |
| --- |
| **Avez-vous d’autres remarques concernant votre décompte des coûts imputés jusqu’ici ?** |
| Cliquez ici pour saisir votre texte. |

# Aide financière d’autres services de l’administration fédérale

**Avez-vous reçu une aide financière d’autres services de l’administration fédérale pour ce projet ? Si tel est le cas, de quels services et de quel montant s’agit-il ?**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Non**, le projet n’a bénéficié d’aucune aide financière d’un autre service de l’administration fédérale. | |
|  | **Oui**, il bénéficie des contributions suivantes des services indiqués ci-après : | |
|  | Service de l’administration fédérale | Contribution en francs |
|  | Cliquez ici pour saisir votre texte. | Fr. |
|  | Cliquez ici pour saisir votre texte. | Fr. |
|  | Cliquez ici pour saisir votre texte. | Fr. |

# Remarques

|  |
| --- |
| **Avez-vous des remarques ?** |
| Cliquez ici pour saisir votre texte. |

# Documents à joindre

Veuillez joindre les documents suivants à votre demande :

* tous les **justificatifs** (copie des factures) des coûts externes imputés jusqu’ici ;
* tous les **produits finaux** électroniques et/ou imprimés déjà élaborés.

# Signatures

En apposant votre signature sur ce formulaire, vous confirmez l’exactitude des indications fournies. Merci de votre collaboration.

**Lieu :** Cliquez ici pour saisir votre texte. **Date :** Cliquez ici pour saisir votre texte.

**Signatures :**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Signature électronique : |  |
| Signature manuscrite : | ………………………………………………………………… |

# Annexe : précisions relatives au tableau des coûts

Nous faisons la distinction entre coûts internes et coûts externes.

|  |
| --- |
| **Coûts internes**  Par « coûts internes du projet », on entend les coûts induits par la charge de travail interne à l’organisation liée au projet. Ces coûts sont calculés comme étant la multiplication du nombre d’heures de travail consacrées au projet par le coût total par heure de travail consacrée au projet:  *Coûts internes du projet = nombre d’heures de travail consacrées au projet x coût total par heure*  **Qu’entend-on par « coût total par heure de travail consacrée au projet » ?**  Le coût total par heure de travail consacrée au projet ne contient pas seulement les coûts salariaux des collaborateurs fournissant les prestations liées au projet, mais aussi la quote-part des coûts d’infrastructure (coûts liés aux locaux et aux postes de travail) et des frais généraux de personnel (conduite des collaborateurs, comptabilité financière, administration du personnel, etc.).  **Comment déterminer le coût total par heure de travail consacrée au projet ?**  Marche à suivre pour les organisations pratiquant des taux horaires externes  Le coût total par heure de travail correspond généralement au taux horaire externe, c’est-à-dire au taux horaire utilisé pour facturer aux clients externes le travail en régie. Nous appelons ce taux horaire le « taux horaire externe ». Si votre organisation recourt à des taux horaires externes, vous pouvez les faire valoir en tant que coût total par heure de travail. À noter qu’on ne peut faire valoir pour un collaborateur administratif ayant un petit salaire le même taux horaire externe que pour un collaborateur hautement spécialisé ayant un salaire élevé.  Pour que nous puissions valider les taux horaires présentés, les organisations faisant valoir des taux horaires externes doivent indiquer, en plus du coût total par heure de travail consacrée au projet, le salaire brut par heure de travail nette. Le salaire brut par heure de travail nette correspond au salaire annuel brut (hors cotisations aux assurances sociales de l’employeur et autres frais annexes de personnel) du collaborateur œuvrant au projet divisé par la durée annuelle nette de travail de celui-ci (temps de travail annuel hors vacances et jours fériés) :  Le BFC est habilité à refuser ou réviser à la baisse un coût total excessivement élevé. Il peut de surcroît exiger des organisations qu'elles présentent la preuve que les taux horaires allégués correspondent effectivement au coût total.  Marche à suivre pour les organisations ne pratiquant pas de taux horaires externes  **Veuillez prendre contact avec le BFC**. Le BFC dispose d’un modèle de coûts sur base Excel lui permettant de déterminer avec vous le coût total par heure de travail consacrée au projet. |

|  |
| --- |
| **Coûts externes**  Par « coûts externes du projet », on entend les coûts facturés par un prestataire externe et ventilés en coûts de distribution, coûts de production et, le cas échéant, autres coûts externes du projet.  Remarques :   * Le mieux, pour estimer les coûts externes, est de vous baser sur les offres déjà sollicitées ou sur votre expérience de marchés analogues précédemment adjugés à des prestataires externes. * Dans le cadre du rapport final du projet ou du rapport sur l’état d’avancement du projet, les coûts externes doivent être attestés par une copie des factures. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Exemple : comment remplir le tableau des coûts ?**   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Coûts internes du projet** | | | | |  |  |  | | | **Activité** | | **Nombre d’heures de travail consacrées au projet** | | **Salaire brut par heure de travail nette** | | **Coût total par heure de travail consacrée au projet** | | **Coûts** | | Conduite du projet | | 8 h | | 80 CHF | | 120 CHF | | 960 CHF | | Rédaction | | 60 h | | 70 CHF | | 110 CHF | | 6600 CHF | | Travaux de secrétariat | | 5 h | | 40 CHF | | 70 CHF | | 350 CHF | | Cliquez ici pour saisir votre texte. | | h | | CHF | | CHF | | CHF | | **Total des coûts internes du projet** | | | | |  |  | | **7910 CHF** | |  | | |  | |  |  | |  | | **Coûts externes du projet** | | | | |  |  | |  | |  | | |  | |  |  | | **Coûts** | | Coûts de production | | |  | |  |  | | 1000 CHF | | Coûts de distribution | | |  | |  |  | | 2000 CHF | | Autres coûts externes du projet : | Traductions | | | | | | | 500 CHF | | **Total des coûts externes du projet** | | | | |  |  | | 3500 CHF | |  | | |  | |  |  | |  | | **Coût total du projet** | | |  | |  |  | | 11410 CHF | |  | | |  | |  |  | |  | |